

**Zarządzenie nr 34/2011**  
**Wójta Gminy Chodzież**  
**z dnia 23 marca 2011 r.**

**w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb –WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy w Chodzieży**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. 2010r. Nr 20, poz.103) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. 2010 r.Nr 44, poz. 255) zarządzam co następuje:

§ 1 Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu Gminy oraz Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonuje pracownik Referatu finansów.

§ 2.1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązującą zasadą, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.

3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznych sprawozdań RB-WSa i RB-WSb o wydatkach strukturalnych” i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (*faktura lub inny dokument księgowy*).

4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru.

Wydatek zakwalifikowano/nie zakwalifikowano  
do wydatku strukturalnego  
w wysokości.....  
Kod.....  
..... (data)                      ..... (podpis pracownika)

5. Każda faktura lub inny dokument księgowy powinien zostać oznaczony pieczęcią wymienioną w § 2 pkt 4. W przypadku dokumentu nie zakwalifikowanego do wydatków strukturalnych w miejscu kodu wpisuje się symbol „0”.

§ 3 Ujęcie wydatków strukturalnych w ewidencji księgowej odbywa się na podstawie faktur lub innych dokumentów księgowych oznaczonych pieczęcią i zakwalifikowanych do wydatków strukturalnych, na koncie pozabilansowym 975 „Wydatki strukturalne”.

§ 4.1. Sprawozdanie jednostkowe RB-WSa roczne o wydatkach strukturalnych sporządzane jest przez pracownika Referatu finansów i przedkładane Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.

2. W przypadku braku wydatków strukturalnych sporządza się sprawozdanie negatywne.

3. Sprawozdanie zbiorcze Rb-WSa roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza

Skarbnik Gminy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 5 Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 6 Traci moc Zarządzenie Nr 229/2009 Wójta Gminy Chodzież z dnia 29 kwietnia 2009r. w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb –WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy w Chodzieży

§ 7 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku.

WÓJTA  
Zbigniew Salwa  
mgr Zbigniew Salwa