

Uchwała Nr II/14/05
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 marca 2005 roku

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759), art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) uchwała się: **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Chodzież**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

1. Sposób ustalania stypendium szkolnego.
2. Formy stypendium szkolnego.
3. Tryb i sposób ustalania stypendium szkolnego.
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane uczniom szkół wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty faktycznie zamieszkującym na terenie Gminy Chodzież zgodnie z brzmieniem art. 25 Kodeksu Cywilnego.

Rozdział II

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

- §3. 1. Wysokość stypendium szkolnego bez względu na formę w jakiej jest udzielane nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.
2. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy

kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

3. Okres na jaki przyznano stypendium, jego miesięczną wysokość oraz termin wypłaty określa indywidualna decyzja wydana przez Wójta Gminy Chodzież po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Stypendialnej.
4. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust.2, pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów osiemnastokrotności tej kwoty

§ 4. Stypendium szkolne jest udzielane w formach

1. Refundacji udokumentowanych kosztów:

- A/ Zakupu artykułów szkolnych, podręczników, książek o charakterze edukacyjnym, programów komputerowych w zakresie zaakceptowanym przez szkołę;
- B/ Związanych z zakwaterowaniem w internacie bursie lub stancji;
- C/ Związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
- D/ Związanych z płatnymi zajęciami edukacyjnymi wykraczającymi poza plan nauczania, tj. kursy językowe, korepetycje, zajęcia wyrównawcze, w tym min, logopedyczne, korekcyjne;
- E/ Związanych z zakupem stroju sportowego, tj. dres, koszulka, spodenki gimnastyczne, obuwie sportowe;

2. Wysokość refundacji o której mowa w pkt 1 lit. B,C stanowi różnicę dodatku do zasiłku rodzinnego o którym mowa w art. 15 ustawy o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z dnia 28.11.2003 roku/ i przysługuje uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów.

3. Pomoc o której mowa w pkt 1 lit.E przysługuje jeden raz w roku szkolnym.

Rozdział III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1 Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Chodzieży za potwierdzeniem odbioru.

2. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:

- 1/ imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- 2/ miejsce zamieszkania ucznia,
- 3/ dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenia o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3
- 4/ pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej,
- 5/ opinię i uzasadnienie dyrektora szkoły.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego

rodzina korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się:

- 1/ zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej ze wskazaniem miesięcznego dochodu rodziny ustalonego na zasadach art. 8 ustawy o pomocy społecznej
4. Wnioski o przyznanie stypendium składają osoby, o których mowa w art. 90 n ust.2 pkt 1 i 2 ustawy o systemie oświaty w niżej wymienionych terminach:
- 1/ do 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów;
 - 2/ do 15 października w przypadku słuchaczy.
5. Świadczenia o których mowa w niniejszym regulaminie mogą być przyznawane również z urzędu przez Wójta Gminy Chodzież.

- § 6.1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje Gminną Komisję Stypendialną składającą się z przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz członków w liczbie 3 osób.
2. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Gminnej Komisji Stypendialnej wskazuje Wójt Gminy.
 3. Skład Komisji Stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt w odrębnym zarządzeniu.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

- § 7. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 2 % dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Chodzież w trybie art.90 r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.
- § 8. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:
1. Pożar
 2. Powódź / zalanie mieszkania
 3. Kradzież
- § 9. 1. Zasiłek szkolny udzielany jest w formach określonych w § 5 pkt 1 do wysokości ustalonej w art. 90 e pkt.3 ustawy o systemie oświaty po złożeniu wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi zdarzenie losowe.
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się nie później niż dwa miesiące od wystąpienia okoliczności określonych w § 8 regulaminu.
 3. Indywidualne decyzje o przyznaniu zasiłku szkolnego wydaje Wójt Gminy Chodzież po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Stypendialnej

Rozdział V

Postanowienia końcowe

- § 10. 1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium szkolnego na

okres od 1 stycznia 2005 roku do 30 czerwca 2005 roku ustala się do dnia 31 marca 2005 roku.

2. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego z powodu zdarzeń losowych, które nastąpiły po 31 grudnia 2004 roku mogą być składane do 31 marca bez zachowania terminu o którym mowa w § 9 pkt 2.

- § 11. Od decyzji Wójta Gminy przysługuje rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy w Chodzieży w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
- § 12. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym.
- § 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr II/14/05
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 marca 2005 roku

Ustawa z dnia 16 grudnia 2004 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.Nr 281, poz.2781) nakłada na rady gminy obowiązek uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie gminy .

Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 90 b ust.3 pomoc materialna przysługuje:

1. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia
2. wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiającym dzieciom i młodzieży,
o których mowa w art. 16 ust.7, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia obowiązku nauki.

Podjęcie przedmiotowej uchwały jest obowiązkowe i uzasadnione.